



- CAPITULO 1** ORIENTACION
- CAPITULO 2** COMUNICACIONES
 • El Teléfono • Anotación y envío de mensajes
 • Comunicaciones entre departamentos
- CAPITULO 3** MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO
 • Personal y voluntarias • Trabajo diario
- CAPITULO 4** PACIENTES Y VISITANTES
 • Reglas que deben recordarse • Relaciones con el paciente • Visitantes
- CAPITULO 5** URGENCIAS
 • Cómo evitar las urgencias • Cómo hacer frente a las urgencias
- CAPITULO 6** INTRODUCCION A LAS RESPONSABILIDADES DE OFICINA
 • Manejo de la oficina • Registros e informes sistemáticos
- CAPITULO 7** EXPEDIENTE DEL PACIENTE
 • Información general • Formas normales para expediente • Formas suplementarias para expediente
- CAPITULO 8** RESPONSABILIDADES AL HACER EL EXPEDIENTE
 • Reglas para hacer el expediente • Cómo llenar las formas del expediente • Orden de las formas del expediente
- CAPITULO 9** ACTIVIDADES RECONCENTRADAS EN EL PACIENTE 1
 • Admisión o ingreso de pacientes • Citas para pacientes • Procedimientos preoperatorios
- CAPITULO 10** ACTIVIDADES RECONCENTRADAS EN EL PACIENTE 2
 • Traslado de pacientes • Alta de pacientes • Muerte de pacientes
- CAPITULO 11** COMO SE TRABAJA EN EL DEPARTAMENTO DIETETICO
 • Funciones del departamento dietético • Manera de llenar las formas
- CAPITULO 12** COMO TRABAJAR EN LOS LABORATORIOS
 • Organización en departamentos • Pruebas de laboratorio • Ordenes y resultados de las pruebas • Responsabilidades del auxiliar hospitalario
- CAPITULO 13** COMO TRABAJAR EN EL SERVICIO DE OTROS DEPARTAMENTOS
 • Departamento de radiología • Departamento de diagnóstico auxiliar
 • Departamento de terapéutica auxiliar • Farmacia del hospital
- CAPITULO 14** OTROS DEPARTAMENTOS DEL HOSPITAL 1
 • Departamento de servicio de limpieza • Departamento de lavandería
 • Departamento de conservación e ingeniería • Departamentos de materiales y equipo
- CAPITULO 15** OTROS DEPARTAMENTOS DEL HOSPITAL 2
 • Banco de sangre • Oficina comercial • Servicios auxiliares
- CAPITULO 16** INTRODUCCION A LA TERMINOLOGIA MEDICA
 • Elemento de la palabra • Variaciones de la palabra • Lista de elementos de la palabra
- CAPITULO 17** FORMACION DE TERMINOS MEDICOS
 • Funciones y partes del cuerpo • Enfermedades y diagnóstico
 • Procedimientos quirúrgicos

CAPITULO 18**INTRODUCCION A LA TRANSCRIPCION DE ORDENES**

- Utensilios para la transcripción • Procedimiento de transcripción
- Clasificación general de órdenes

CAPITULO 19**COMPRESION DE LAS ORDENES DE MEDICAMENTOS**

- Clasificaciones de medicamentos • Forma de orden de medicamento

CAPITULO 20**TRANSCRIPCION DE ORDENES DE MEDICAMENTOS**

- Tipos de órdenes de medicamento • Procedimiento básico de transcripción
- Variaciones de la orden constante • Transcripción de órdenes de dosis única y stat. (inmediata)

CAPITULO 21**ORDENES DE TRATAMIENTOS**

- Tipos de tratamientos • Procedimiento de transcripción
- Variaciones de las órdenes

CAPITULO 22**ORDENES DIVERSAS**

- Ordenes de dieta • Ordenes de actividad • Ordenes de prueba diagnóstica
- Permisos, restricciones • Consultas • Otras órdenes

CAPITULO 23**GRUPOS DE ORDENES COMUNES**

- Ordenes de ingreso o admisión • Ordenes preoperatorias • Ordenes posoperatorias
- Ordenes de alta

CAPITULO 24**REPASO**